



The Inaugural International Congress on
"Amin-e Velayat"

المؤتمر الدولي الأول: أمين ولاية

I Congresso Internacional: Amin-e Velayat

پہلی بین الاقوامی کانفرنس: امین ولایت

I. Uluslararası Kongre: Velayet Emin'i

(عنوان مقاله در ۱ یا ۲ خط، با فونت بی نازنین ۱۶ پررنگ)

----- یک سطر فاصله (بی نازنین ۱۶ پررنگ) -----

نام و نام خانوادگی نویسنده اول^۱، نویسنده دوم^۲، ... بدون ذکر عناوین مهندس، دکتر و... (بی نازنین ۱۲ پررنگ)

۱- درجه علمی (یا سمت کاری) نویسنده اول (بی نازنین ۱۱ نازک)

۲- درجه علمی (یا سمت کاری) نویسنده دوم (بی نازنین ۱۱ نازک)

فقط آدرس پست الکترونیک نویسنده مسئول (Times New Roman 10 pt. Italic)

----- ۳ سطر فاصله (بی نازنین ۱۰ نازک) -----

به ترتیب نویسندگان
توجه فرمایید و اسامی
نویسندگان را در
سایت نیز به همین
ترتیب وارد نمایید.

چکیده (بی نازنین ۱۲ پررنگ)

چکیده مقالات فارسی باید حداکثر ۳۵۰ کلمه و شامل بیان موضوع، فرضیات، مواد و روش تحقیق و نتایج در محیط نرم افزار ورد تهیه و ارائه گردد. از ذکر مقدمات و کلیات، ارائه رابطه، شکل و مرجع در چکیده خودداری شود و مستقیماً به مسئله مورد مطالعه و اهداف آن، اساس کار و میزان موفقیت این مطالعه با استناد به نتایج کار به طور مختصر اشاره شود. متن اصلی چکیده مقاله با فونت بی نازنین ۱۲ نازک تهیه شود. متن چکیده با فاصله ۲/۵ سانتیمتر از سمت راست و ۲/۵ سانتیمتر از سمت چپ کاغذ، با کناره‌های ردیف شده نوشته شود. چکیده باید به تنهایی کامل و فقط دارای یک پاراگراف باشد. از اشاره به مراجع در چکیده خودداری شود.

----- ۱ سطر فاصله (بی نازنین ۱۲ نازک) -----

کلمات کلیدی: بین ۳ تا ۵ کلمه که با کاما از یکدیگر جدا شده باشند. (بی نازنین ۱۲)

----- ۱ سطر فاصله (بی نازنین ۱۲ نازک) -----

۱- مقدمه (بی نازنین ۱۲ پررنگ)

این راهنما به منظور استفاده مؤلفین برای نوشتن مقالات فارسی و انگلیسی مطابق الگوی استاندارد و واحد این کنفرانس تهیه شده است. رعایت این ضوابط برای همه مؤلفین محترم اجباری است. توجه نمایید که متن حاضر نیز با رعایت همین ضوابط تهیه شده است و می‌تواند جهت نمونه عملی مورد استفاده قرار گیرد (البته پس از حذف علائم و توضیحات راهنمای اضافی). دبیرخانه کنفرانس، از بررسی مقالاتی که مطابق این دستورالعمل تهیه نشده باشند، معذور است و مقالاتی که طبق این فرمت ارائه نشده باشند، قبل از ارجاع برای داوری حذف خواهند شد. همچنین قبل از ارسال مقالات، به ترتیب نویسندگان مقالات توجه فرمایید و ترتیب درج شده در این بخش می‌بایست با ترتیب درج شده در سایت یکی باشد. (ملاک ترتیب قرارگیری اسامی در گواهی پذیرش مقالات، بر همین اساس می‌باشد). هدر سرصفحه را نیز به هیچ عنوان حذف نکرده و در فایل مقاله حتماً آن را درج نمایید.

برای تایپ مقاله به زبان فارسی، از نرم افزار ورد استفاده کنید. متن اصلی مقاله به صورت تک ستونی با قلم بی نازنین و اندازه ۱۲ و با فاصله خطوط (Single Space) تهیه شود. عنوان همه بخش‌ها با قلم فونت بی نازنین و اندازه ۱۲ پررنگ و عنوان زیربخش‌ها با قلم فونت بی نازنین و اندازه ۱۱ پررنگ تایپ شود. عنوان هر بخش یا زیربخش، با یک خط خالی فاصله از انتهای متن بخش قبلی تایپ و شماره‌گذاری شود.

امکان ارسال مقالات هم به زبان فارسی و هم به زبان انگلیسی وجود دارد. مقالات انگلیسی طبق همین فرمت فارسی تدوین شوند و به جای فونت بی نازنین از فونت Times New Roman استفاده شود. مقاله ارسال شده به این کنفرانس نباید در هیچ



The Inaugural International Congress on
"Amin-e Velayat"

المؤتمر الدولي الأول: أمين ولاية

I Congresso Internacional: Amin-e Velayat

پہلی بین الاقوامی کانفرنس: امین ولایت

I. Uluslararası Kongre: Velayet Emin'i

یک از کنفرانس‌ها و همایش‌های دیگر ارائه و یا چاپ شده باشد. اگر خلاف این امر ثابت شود، دبیرخانه کنفرانس در صورت آگاهی از این امر، اجازه دارد فرآیند داوری و چاپ را متوقف کند و کلیه موارد حقوقی آن متوجه نویسندگان مقاله خواهد بود.

۲- نسخه‌های ارسالی به دبیرخانه کنفرانس

فایل مقاله کامل می‌بایست فقط از طریق سامانه کاربری سایت کنفرانس و ایمیل (abconfpaya@gmail.com) به دبیرخانه ارسال شود، همچنین قبل از اقدام به ارسال مقاله، حتما راهنمای نگارش مقالات موجود در سایت کنفرانس را مطالعه نمایید و در ارسال مقاله خود دقت فرمایید. نتیجه داوری مقالات حداکثر یک هفته پس از دریافت هر مقاله، از طریق اعلام در سامانه کاربری نویسنده مسئول و نیز ارسال ایمیل، به نویسنده مسئول هر مقاله اعلام می‌شود. مقاله‌ای که مورد پذیرش نهایی قرار می‌گیرد، می‌بایست طی مهلت تعیین شده ثبت نام و نهایی گردد، در غیر اینصورت مقاله مورد نظر از لیست مجموعه مقالات کنفرانس حذف خواهد شد.

۳- واژه‌های خارجی در متن فارسی

برای واژه‌ها و نام‌های خارجی، حتی‌الامکان از معادل‌های فارسی مصطلح و مصوب استفاده نمایید. در مورد نام‌های خارجی غامض یا معادل‌های غیرمصطلح فارسی، واژه شماره‌گذاری و به صورت زیرنویس و یا در بخش پی نوشت، معادل انگلیسی آن قید شود. همچنین سبک‌ها و علائم و اندیس‌های به کار رفته در متن مقاله می‌بایست حتی‌المقدور براساس استاندارد ISO باشند.

۳-۱- پاورقی‌ها

در صورت نیاز به درج پاورقی، همه موارد فارسی و به صورت راست‌چین با فونت بی نازنین ۱۱ و پاورقی‌های لاتین به صورت چپ چین با قلم Times New Roman اندازه ۹ pt. نوشته شوند.

۳-۲- معرفی علائم و متغیرها در متن

از آنجا که نیازی به درج فهرست علائم و متغیرها در ابتدای مقاله نیست، بنابراین باید هر نوع متغیر یا علامت به کار رفته در متن مقاله، در اولین ارجاع به آن معرفی شود.

۴- حداکثر طول مقاله

حداکثر تعداد صفحات مقاله که شامل متن و کلیه اجزاء آن نظیر شکل‌ها و جداول می‌باشد، ۱۵ صفحه است.

۵- فرمول‌ها و روابط ریاضی

متن فرمول‌ها به صورت چپ‌چین در یک یا چند سطر نوشته شود. همه متغیرها و اعداد به کار رفته در آنها با قلم Times New Roman و ایتالیک، با اندازه ۱۲ pt. تایپ شوند. همه فرمول‌ها به ترتیب از ۱ شماره‌گذاری شوند. شماره هر فرمول در داخل پرانتز و در سمت راست سطر فرمول قرار گیرد. دو نمونه فرمول در زیر آمده است:

$$E = mc^2 \quad (۱)$$



۶- واحدها

واحد اعداد یا کمیت‌هایی که در متن، جدول‌ها و شکل‌ها می‌آیند، یا عنوان محورهای یک نمودار را بیان می‌کنند، باید به صورت‌های استاندارد و در سیستم SI ذکر شوند.

۷- جداول

هر جدول باید دارای شماره و عنوان باشد، که به صورت وسط‌چین در بالای جدول با قلم بی‌نازنین ۱۰ پرننگ تایپ و به ترتیب از ۱ شماره‌گذاری می‌شود. بهتر است جدول‌ها در داخل متن و پس از جایی که به آنها ارجاع می‌شود، درج گردند. کلیه متون در داخل جدول اگر فارسی باشند به صورت راست‌چین (بی‌نازنین ۱۰ نازک) و اگر لاتین باشند به صورت چپ‌چین و با فونت (Times New Roman ۸ pt.) باید تایپ شوند. همه اعداد در جدول‌ها باید به صورت فارسی و وسط‌چین تایپ شوند. ذکر واحد کمیت‌ها در جدول الزامی است. هر جدول با یک سطر خالی فاصله از متن ماقبل و مابعد آن قرار گیرد. و نیز اگر جدول‌ها دارای مرجع می‌باشند بایستی شماره مرجع در داخل پیرانتز در انتهای عنوان جدول ذکر شود. یک نمونه جدول مطابق دستورالعمل در زیر آمده است: (توجه شود که خود جدول نیز باید در موقعیت وسط‌چین نسبت به طرفین کاغذ قرار گیرد).

جدول نمونه شماره (۱)

عنوان	توصیحات

۸- شکل‌ها و نمودارها

هر شکل و نمودار باید دارای شماره و عنوان (توضیح) باشد که به صورت وسط‌چین در زیر آن با قلم بی‌نازنین پرننگ ۱۰ تایپ و به ترتیب از ۱ شماره‌گذاری می‌شود. شکل‌ها در داخل متن و در جایی که به آنها ارجاع می‌شود، درج گردند. ذکر واحد کمیت‌ها در شکل‌ها الزامی است. در متن مقاله باید به همه شکل‌ها ارجاع شود. در تهیه شکل‌ها توجه کنید که اندازه اعداد، واژه‌ها، کمیت‌ها و راهنمای منحنی‌ها (Legend) به قدر کافی بزرگ باشد تا پس از درج در مقاله، کاملاً واضح و خوانا باشند. هر شکل را با یک سطر خالی فاصله از متن ماقبل و ما بعد آن قرار دهید. یک نمونه شکل در زیر آمده است: (توجه شود که خود شکل‌ها و نمودارها نیز، همانند جدول‌ها باید در موقعیت وسط‌چین نسبت به طرفین کاغذ قرار گیرند).



شکل شماره (۱) : نمونه شکل



۹- نتیجه گیری

وجود بخش جمع بندی و نتیجه گیری پس از متن اصلی مقاله الزامی است.

تشکر و قدردانی

در صورت نیاز، این قسمت قبل از مراجع قرار می گیرد و به عنوان این بخش شماره ای تعلق نمی گیرد.

مراجع

مراجع در انتهای مقاله به ترتیب حروف الفبا قید می شود. هر مرجع بایستی حداقل یک بار در متن مقاله مورد استفاده قرار گیرد و یا به آن اشاره گردد. به عنوان این بخش نیز شماره ای تعلق نمی گیرد. مشخصات هر مرجع به صورت کامل و در قالب استاندارد (نمونه های زیر) ذکر شود. مراجع فارسی را با قلم بی نازنین ۱۱ نازک و مراجع انگلیسی را با قلم Times New Roman ۱۰ pt. نازک تایپ نمائید. اشاره به مراجع در داخل متن بایستی به صورتی (نام نویسنده، سال انتشار: صفحه) و در داخل پرانتز انجام شود.

۱. تولایی، نوین (۱۳۸۰). زمینه گرایی در شهرسازی. *هنرهای زیبا*. (۱۰)، ۳۴ - ۴۳.
۲. حیدری تفرشی، غلامحسین (۱۳۸۰). مبانی سازمان و مدیریت. تهران: نویسنده.
۳. عادل، آذر و مؤمنی، منصور (۱۳۸۰). *آمار و کاربرد آن در مدیریت*. جلد دوم، چاپ پنجم. تهران: سازمان مطالعه و تدوین کتب درسی (سمت).

۱. Applegate, L.M., Austin, R.D., and McFarlan, W.F. (2003). *Corporate Information Strategy & Management*, International Edition, Sixth edition, McGraw- Hill.
۲. Clarke, S. (2001). *Information Systems Strategic Management*, Anintegrated approach, Routledge, Taylor & Francis Group, London & New York.
۳. Dohertya, N.F., Marplesa, C.G. and Suhaimib, A. (1999) *The relative success of alternative approaches to strategic information systems planning: an empirical analysis*, Journal of Strategic Information Systems 8. 263-283.